

FORMULIR PENDAFTARAN GUDANG

Diisi Oleh Pemohon
(di isi dengan huruf besar/kapital)

Kepada
Yth. Bupati Sumba Timur
Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal
dan PTSP Kab. Sumba Timur

di-
Waingapu

I. IDENTITAS PEMILIK GUDANG :

1. Nama :
2. Alamat :
3. Jalan :
:
:
4. Nomor KTP/Paspor/Kitas*) :
5. Nomor Telp, Fax dan E-mail :

II. IDENTITAS PERUSAHAAN :

1. Nama :
2. Alamat :
:
:
3. Nomor Telp, Fax dan E-mail :

III. IDENTITAS GUDANG :

1. Alamat
 - a. Nomor Telp./Fax dan Email :
 - b. Luas :m²
 - c. Kapasitas :m³/ton
 - d. Nilai Gudang : Rp
 - e. Titik Koordinat :

- 2. Komposisi Kepemilikan : Nasional.....%/Asing.....%
- 3. Kelengkapan Gudang : berpendingin/tidak berpendingin/keduanya*)
- 4. Sarana Penunjang Yang Dimiliki :

 - a. Fasilitas Pendingin :..... °C
 - b. Forklif : unit
 - c. Computer : unit

IV. IDENTITAS LAIN :

- 1. Izin Mendirikan Bangunan (IMB) :

Demikian permohonan ini diisi / dibuat dengan sebenarnya, dan apabila dikemudian hari ternyata data/informasi yang kami berikan tidak benar, maka kami bersedia dicabut TDG nya, dan dituntut sesuai dengan peraturan perundang – undangan yang berlaku.

Waingapu,.....2017

Pemilik Gudang

Cap perusahaan dan
Meterai 6000

.....

*) coret yang tidak perlu

Syarat TDG

- 1. Mengisi formulir permohonan
- 2. FC. IMB (bagi gudang yang terpisah dari toko
- 3. Pas Foto 3 x 4 cm (3 lembar)